Aanvraagformulier Voucherregeling

|  |
| --- |
| Algemene gegevens |
| **1. Aanvragende organisatie (aanvrager)** |
| Naam: |  |
| Postadres: |  |
| Postcode en plaats: |  |
| Bezoekadres: |  |
| Postcode en plaats: |  |
| Telefoon: |  |
| Email: |  |
| Website: |  |
| (Rechts)vorm organisatie: | Stichting / vereniging / projectgroep / …………………..\* |
| KvK nummer |  |
| IBAN(bank)rekeningnummer |  |
| Tenaamstelling IBAN |  |
| Plaats |  |

|  |
| --- |
| **2. Contactpersoon voor deze aanvraag** |
| Naam: |  | M / V \* |
| Functie: |  |
| Adres: |  |
| Postcode en plaats: |  |
| Telefoonnummer: |  |
| Telefoonnummer (2): |  |
| Emailadres: |  |

|  |
| --- |
| **3. Extra gegevens** |
| Geografisch gebied van het project: (Bijvoorbeeld wijk, plaats, provincie of regio) |  |
| **Financiële gegevens** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Welke bijdrage vraagt u aan bij de Voucherregeling: |  |
| Hoeveel van de bijdrage is voor software:  |  |
| Hoeveel van de bijdrage is voor hardware: |  |

 |

# Projectgegevens

4. Voor welk project vraagt u een financiële bijdrage (geef een korte samenvatting)?

|  |
| --- |
|  |

5. Wat is het doel van het project?

|  |
| --- |
|  |

6. Wat is de planning van het project?

 Startdatum:

 Einddatum:

7. Wat is de doelgroep van het project?

|  |
| --- |
|  |

8. Hoe denkt u de doelgroep te bereiken?

|  |
| --- |
|  |

9. Wat is de maatschappelijke bijdrage van uw project?

*(De mate waarin het project bijdraagt aan het doel om mensen deel te laten aan sport- en beweegaanbod ‘om de hoek’)*

|  |
| --- |
|  |

10. Wat is de inclusiviteit van uw project?

*(De mate waarin het project voor écht iedereen sociaal, praktisch en financieel toegankelijk is)*

|  |
| --- |
|  |

11. Op welke wijze is uw project gericht op samenwerkingen? En met welke organisatie(s) wordt samengewerkt?

*(De mate waarin het project is gericht op samenwerking met andere organisaties en verenigingen)*

|  |
| --- |
|  |

12. Op welke wijze wordt de duurzaamheid van het project gewaarborgd?

*(De mate waarin het project na de voucherregeling vervolgd kan worden)*

|  |
| --- |
|  |

13. Hoeveel mensen bereikt u naar verwachting?

|  |
| --- |
|  |

14. Hoeveel bedragen de totale kosten van dit project (gespecificeerde begroting toevoegen)?

15. Hoe werd u op de Voucherregeling e.o. geattendeerd?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Ondertekening Met de ondertekening van dit document verklaart u alle gegevens naar waarheid te hebben ingevuld en gaat u akkoord met de voorwaarden van de Voucherregeling en de hierbij horende verplichtingen [(bekijk hier de voorwaarden):](https://sportservice.sharepoint.com/sites/ProvincieZuid-Holland/Gedeelde%20documenten/Actuele%20projecten/Provincie%20Zuid-Holland/Voucherregeling/Communicatie/Voorwaarden%20-%20voucherregeling%20beweegvriendelijk%20leefomgeving%202023.docx)* De aanvraag moet ingediend worden via [www.teamsportservice.nl/voucherregeling/](http://www.teamsportservice.nl/voucherregeling/) met het bijbehorende aanvraagformulier en begroting inclusief gedetailleerd dekkingsplan.
* De organisatie vermeldt in alle berichtgevingen dat er een bijdrage is gekregen voor de activiteit vanuit de voucherregeling beweegvriendelijke leefomgeving wat mede mogelijk is gemaakt door de provincie Zuid-Holland en Team Sportservice.
* Het op de hoogte houden van de voortgang van het project, en in het bijzonder de datum of data van de uitvoering
* Het opstellen van een bericht voor communicatie doeleinden (inclusief één of meer foto’s).
* Indien de voucherregeling niet volledig gebruikt is of indien het project niet of gedeeltelijk is doorgegaan, kan het budget worden teruggevorderd.
* Werkt mee aan een eindverantwoording van het project.
 |
| Plaats: |  |  |
| Datum: |  |  |
|  | Vertegenwoordiger 1 | (Eventueel) Vertegenwoordiger 2 |
| Naam: |  |  |
| Functie: |  |  |
| Handtekening: |  |  |

Wij adviseren u, voordat u het formulier opstuurt, dit op te slaan als PDF. Er kunnen dan geen wijzigingen meer in worden aangebracht.